

# **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DELL'USO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE, SENZA RILEVANZA ECONOMICA, SITO IN VIA MARCONI**

## **Il Responsabile del Procedimento**

Visti:

- la Legge di Regione Lombardia n. 27 del 14 dicembre 2006, "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali";
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, "Codice degli appalti e delle concessioni";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 17 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono stati approvati lo schema di Concessione, allegato al presente avviso, relativo all'utilizzo del Campo Sportivo Comunale sito in via Marconi e l'avvio della procedura per avviso pubblico di manifestazione d'interesse;

## **rende noto che**

il Comune di Romano di Lombardia intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse per la concessione a titolo oneroso dell'uso del Campo Sportivo Comunale, senza rilevanza economica, sito in via Marconi.

L'avviso è da intendersi come indagine di mercato che non comporta vincoli o impegni per il Comune di Romano di Lombardia. L'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e non dar seguito alla successiva procedura di evidenza pubblica, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte delle associazioni/società interessate.

### **1. Oggetto della Concessione**

L'Amministrazione Comunale intende concedere al Concessionario l'uso esclusivo del campo da calcio, della segreteria, del magazzino e della sala riunioni posta al piano terra della tribuna principale, il tutto sito a Romano di Lombardia in via Marconi n. 60, presso il Centro Sportivo Comunale. L'impianto viene concesso in uso affinché il Concessionario possa svolgere l'attività sportiva propria, in equilibrio con le associazioni sportive autorizzate all'utilizzo della pista di atletica.

### **2. Requisiti di partecipazione**

Possono manifestare interesse alla concessione in uso del Campo Sportivo Comunale di cui all'art.1 le società sportive dilettantistiche e associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, che abbiano sede nel territorio del Comune di Romano di Lombardia o che, pur avendo sede in altro Comune, siano radicati sul territorio del Comune di Romano di Lombardia nella promozione dell'attività cui è destinato il Campo Sportivo. L'iscrizione al "Registro Comunale delle Associazioni, dei Gruppi e delle Organizzazioni no profit" sarà considerata requisito preferenziale.

### **3. Durata della concessione**

La concessione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della stessa tra le parti, avrà durata pari a 12 (dodici) mesi, e sarà rinnovabile per un massimo di 5 (cinque) stagioni sportive (come disciplinato all'art. 4 della concessione).

### **4. Valore della concessione**

L'ammontare annuale del canone dovuto all'Amministrazione Comunale a base della procedura di selezione ammonta a d € 2.000,00 (duemila Euro) oltre iva ai sensi di legge.

### **5. Oneri a carico del Concessionario**

L'affidamento della concessione del servizio prevede che il soggetto individuato sia tenuto a svolgere tutte le attività necessarie al corretto funzionamento della struttura assegnate e ad assumersi gli oneri anche economici derivanti dal normale uso sportivo. Il Concessionario sarà responsabile dei comportamenti dei propri associati e tesserati, nonché del corretto utilizzo delle strutture e delle attrezzature, anche nel caso di manifestazioni sportive ufficiali o amichevoli, di allenamenti con presenza di altri tesserati e di ogni altro utilizzo dell'impianto da parte di terzi concordato con il medesimo.

Il Concessionario deve assicurare il regolare funzionamento e la gestione ottimale della struttura sportiva, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, così come disciplinati all'art. 5 dell'allegato schema di Concessione.

In relazione a quanto sopra indicato si specifica che faranno capo al concessionario la responsabilità e gli oneri connessi alla sicurezza dei luoghi concessi in uso, ai sensi del D.Lgs 9 Aprile 2008 n. 81. Pertanto il Concessionario si dovrà assumere ogni responsabilità in relazione a tutti gli adempimenti in materia di sicurezza, di retribuzione, di obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed antinfortunistici per tutto il personale in qualunque forma impiegato (dipendente, volontario, socio lavoratore, collaboratore, ...). Si sottolinea che il mancato adempimento degli obblighi in materia di sicurezza costituisce grave inadempimento contrattuale e può costituire motivo di risoluzione contrattuale.

Sarà cura del Concessionario, entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione della concessione, verificare l'assenza di danni alle strutture ed alle attrezzature con l'obbligo di segnalazione degli stessi, qualora vi fossero, all'Ufficio Tecnico del Comune di Romano di Lombardia, come specificato all'art.10 della Concessione. Il Concessionario farà sempre riferimento, in casi di guasti o inconvenienti di qualunque natura che dovessero verificarsi nella struttura, al medesimo Ufficio.

In relazione alla realizzazione degli interventi manutentivi, il Concessionario è tenuto a munirsi delle eventuali autorizzazioni necessarie o ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia. Il Concessionario deve presentare annualmente all'Ufficio Tecnico il piano di manutenzione ordinaria degli impianti e deve servirsi di esso e delle sue pertinenze, nonché delle attrezzature mobili e fisse connesse con ogni cura e diligenza.

È fatto esplicito divieto al concessionario di procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie degli impianti e strutture concessi senza il consenso scritto dell'Amministrazione Comunale nel rispetto di tutte le norme edilizie ed urbanistiche vigenti. Nessuna delle attrezzature dell'Amministrazione Comunale può essere alienata o distrutta dal concessionario e/o utilizzatore della struttura. Il concessionario potrà svolgere, previo consenso del Comune di Romano di Lombardia, opere di manutenzione straordinaria.

### **6. Oneri a carico del Comune**

Il Comune di Romano di Lombardia è tenuto a provvedere a sue spese alle opere di manutenzione straordinaria e la messa a norma degli impianti, ed ogni altro intervento dettagliato nell'art. 12 della Concessione.

## **7. Procedura di affidamento**

Secondo il termine indicato al successivo art. 8 del presente Avviso, l'Amministrazione Comunale, sulla base delle istanze pervenute, ha l'insindacabile facoltà di:

- procedere, in caso di manifestazione di interesse da parte di un solo soggetto interessato, tramite affidamento diretto;
- procedere, in caso pervengano più istanze ritenute idonee, all'espletamento di procedura ad evidenza pubblica con tutti i soggetti che hanno presentato istanza;
- non procedere, sospendendo o annullando la procedura relativa al presente Avviso.

## **8. Modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati possono manifestare il proprio interesse presentando, debitamente compilato e sottoscritto, il "Modulo di dichiarazione di interesse" allegato al presente Avviso, unitamente a copia fotostatica non autentica di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR n. 445/2000, entro e non oltre, a pena di esclusione dalla procedura,

**le ore 12:00 del giorno 13.05.2021**

con le seguenti modalità:

- Invio tramite PEC all'indirizzo [segreteria.comune.romano@pec.regione.lombardia.it](mailto:segreteria.comune.romano@pec.regione.lombardia.it): la corretta trasmissione dei documenti entro l'orario indicato per aderire alla manifestazione d'interesse verrà verificata tramite la consultazione del protocollo informatico dell'ente, nel quale è registrato l'orario della PEC trasmessa;
- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Romano di Lombardia, sito in p.zza Giuseppe Longhi Sindaco nr 5 – 24058 ROMANO DI LOMBARDIA (BG).

## **9. Nominativo del responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elena Brognoli, Responsabile dell'Area Servizi Scolastici e Culturali del Comune di Romano di Lombardia, cui sarà possibile rivolgersi per eventuali informazioni:

tel: 0363 982341 - 448 e-mail: [elena.brognoli@comune.romano.bg.it](mailto:elena.brognoli@comune.romano.bg.it)

## **10. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo nr 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Romano di Lombardia, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione di dati personali e saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, al solo fine di permettere

- la gestione delle domande di partecipazione;
- la valutazione e verifica dei requisiti dei concorrenti/partecipanti ai fini dell'espletamento dei servizi oggetto dell'avviso;
- l'instaurazione e gestione del rapporto contrattuale in caso di aggiudicazione dei servizi oggetto dell'avviso;
- la gestione degli adempimenti amministrativo-contabili e degli adempimenti di obblighi previsti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali deve considerarsi presupposto necessario per la partecipazione all'indagine di mercato. I dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa della gara e dall'eventuale

contratto da stipulare con il titolare. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati potranno essere comunicati ad altri Enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto dell'Ente svolgono un servizio. L'elenco completo delle aziende che per conto del comune tratteranno i dati è disponibile presso l'Ufficio Segreteria o sul sito istituzionale nell'area Privacy. In qualunque momento il titolare potrà esercitare i diritti previsti del Regolamento Europeo nr 679/2016, specificati nell'informativa completa disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del Comune di Romano di Lombardia all'indirizzo [www.comune.romano.bg.it](http://www.comune.romano.bg.it).

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Romano di Lombardia e sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente, per 15 (quindici) giorni.

Romano di Lombardia, 26.04.2021

Allegati:

schema di concessione

modulo di dichiarazione di manifestazione d'interesse